



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI

Fondul Social European
POSDRU 2007-2013Instrumente Structurale
2007-2013MINISTERUL
EDUCAȚIEI
NAȚIONALE

OIPOSDRU

AGENȚIA ROMÂNĂ DE
ASIGURARE A CALITĂȚII
ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL
PREUNIVERSITAR

Raport anual de evaluare internă a calității

Raport pentru anul școlar având starea la data de

PARTEA I. INFORMAȚII GENERALE

NOTĂ:

Informațiile din această primă parte, chiar dacă nu se reflectă direct în calitatea serviciilor educaționale sunt relevante pentru beneficiarii direcți și indirecti și le pot orienta opțiunile pentru o unitate școlară sau alta, pentru un profil de pregătire sau pentru o anumită specializare

I. Date de identificare a unității de învățământ

D01	Denumire completă	Cod SIIR	Județ	Localitate
	Școala Gimnazială Specială "Constantin Păunescu", Iași	2261100047	IAȘI	IAȘI

D02	Mediul de rezidență:
	Urban

D03	Poziționarea școlii în localitate:
	Zonă centrală

D04	Școala dvs. sau structurile coordonate sunt situate într-o zonă dezavantajată:
Nici un răspuns selectat.	

D05	Tipul unității de învățământ (conform cu prevederile O.MECTS nr. 6564/2011, completat și modificat prin O.MECTS nr. 3283/2012):
	Școală specială - alte deficiențe

D06	Tipul unității, în funcție de forma de proprietate:
	publică

D07	Cuantumul total al bugetului de venituri al unității școlare (pentru toate tipurile de finanțare – de bază, suplimentară și complementară – și indiferent de sursă – bugetul de stat, bugetele locale, venituri proprii) exprimat în mii RON:	
	Buget pe anul anterior	Buget pe anul în curs
	14368.00	17858.00

D08	Tipul unității, în funcție de forma de educație:
	Unitate de învățământ special

D09	Responsabilități în rețea:
	unitate cu personalitate juridică, fără structuri subordonate

D10	Dacă sunteți unitate coordonatoare , vă rugăm să precizați:	
	numărul total de unități coordonate (structuri) din subordine	0.00

D11	Nivelurile de învățământ din unitate, menționate distinct pe unitatea coordonatoare și structuri:	Unitatea coordonatoare	Structurile subordonate
	preșcolar	Da	
	primar	Da	
	gimnazial	Da	

D13	Alte forme de învățământ școlarizate în unitate, în afara celei „cu frecvență - zi”
	Nici un răspuns selectat.

Atenție!

Deoarece evaluarea vizează întreaga unitate de învățământ, pentru unitățile în care se regăsesc și alte forme de învățământ în afara formei „cu frecvență – zi” informațiile se colectează și la nivelul celorlalte forme existente în unitate.

D14	Numărul de schimburi în care funcționează școala în învățământul „cu frecvență - zi”, distinct pe școala coordonatoare și structuri:	
	Unitatea coordonatoare	Structurile subordonate
	un schimb	

D15	Limba maternă / limbi de predare în unitate (coordonatoare și structuri):	
	limba română	Da

D16	Limbi străine studiate în unitate (coordonatoare și structuri):
Nici un răspuns selectat.	

D17a	Numărul de clase / grupe de elevi / copii din învățământul „cu frecvență - zi” / cu program normal din unitate în anul școlar curent, distinct pe școala coordonatoare și structuri:					
	Unitate Coodonatoare	Structuri Subordonate	Program de studiu bilingv	Program de studiu intensiv	Clase cu predare în altă limbă de circulație	Total unitate
Numărul de grupe din învățământul preșcolar	3.00	0.00				3.00
Numărul de clase din învățământul primar (CP-IV)	16.00	0.00				16.00
Numărul de clase din învățământul gimnazial (V-VIII)	18.00	0.00				18.00
Total	37.00	0.00				37.00

D18a	Numărul efectivelor școlare (copii și elevi) din învățământul "cu frecvență-zi" din unitate în anul școlar curent, distinct pe școala coordonatoare și structuri:		
	Unitate Coodonatoare	Structuri Subordonate	Total unitate
Numărul de copii din învățământul preșcolar	19.00	0.00	19.00
Numărul de elevi din învățământul primar (CP-IV)	99.00	0.00	99.00

Școala Gimnazială Specială "Constantin Păunescu", Iași

Numărul de elevi din învățământul gimnazial (V-VIII)	149.00	0.00	149.00
Total	267.00	0.00	267.00
Total grădiniță	19.00	0.00	19.00
Total niveluri școală	248.00	0.00	248.00

D19a	Numărul copiilor / elevilor cu CES, pe niveluri de învățământ (total școala coordonatoare și structuri):		
	Total elevi CES unitate		
Numărul de copii din învățământul preșcolar			19.00
Numărul de elevi din învățământul primar (CP-IV)			99.00
Numărul de elevi din învățământul gimnazial (V-VIII)			149.00
Total			267.00

D20	Dacă în unitate sunt organizate și alte forme de învățământ sau programe ("cu frecvență-seral", "cu frecvență redusă", "A doua șansă", "Învățământ dual"), precizați numărul de clase și de elevi cuprinși în aceste forme (total coordonatoare și structuri):				
				Total unitate și forme de învățământ	
	Număr de clase	Număr de elevi		Total Clase	Total Elevi
Programul „A doua șansă” - învățământ primar	0	0	(ante)prescolar	3	19
Programul „A doua șansă” - învățământ secundar inferior	0	0	primar	16	99
Cu frecvență - seral: învățământ liceal	0	0	gimnaziu	18	149
Cu frecvență - seral: - învățământ postliceal	0	0	liceu	0	0
Cu frecvență redusă - învățământ primar	0	0	postliceal	0	0

Școala Gimnazială Specială "Constantin Păunescu", Iași

Cu frecvență redusă - învățământ gimnazial	0	0		0	0
Cu frecvență redusă - învățământ liceal ciclul inferior	0	0		0	0
Cu frecvență redusă - învățământ liceal ciclul superior	0	0		0	0
Număr de elevi învățământ dual	0	0		0	0
Total	0	0		37	267

Situația claselor și a efectivelor școlare pe filiere, profiluri și specializări

D24	În cadrul unității (coordonatoare și structuri), se regăsesc următoarele situații (DA/NU):	
	Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate
În grădiniță activitatea cu copiii este organizată pe grupe eterogene din punctul de vedere al vârstei copiilor	Da	
În școală (în învățământul primar) există clase cu predare simultană	Nu	

II. Caracteristici ale mediului familial

D26a	Structura etnică a elevilor din unitate (școala coordonatoare și structuri) în anul școlar curent, pentru învățământul „cu frecvență - zi” este (estimare):			
	În grădiniță număr copii	În școală număr elevi	În grădiniță procente [%]	În școală procente [%]
Română	18	244	94.74	98.39
Rromi	1	4	5.26	1.61
Total	19	248	100	100

Școala Gimnazială Specială "Constantin Păunescu", Iași

D26b	Câți dintre elevii de etnie rromă sunt înregistrați în evidențe pe baza autoidentificării din partea familiei	
	În grădiniță	În școală
Elevi autodeclarați	1.00	4.00

D27	Distribuția efectivelor de elevi din învățământul „cu frecvență - zi”, în anul școlar curent, în funcție de nivelul educațional al familiei (coordonatoare și structuri) este (estimare):			
	În grădiniță număr copii	În școală număr elevi	În grădiniță procente [%]	În școală procente [%]
Cel puțin un părinte are studii generale (8 clase absolvite)	5	72	26.32	29.03
Cel puțin un părinte are studii medii (liceu absolvit, cu sau fără bacalaureat)	7	86	36.84	34.68
Cel puțin un părinte are studii superioare	7	89	36.84	35.89
Niciun părinte nu are studii generale (sub 8 clase absolvite)	0	1	0	0.40
Total	19	248	100	100
Număr mediu ani studiu	0	0		

D28	Dacă în unitate (școala coordonatoare și structuri), pentru elevii de la învățământul cu forma „cu frecvență-zi” și /sau din programul „A doua șansă” există elevi aparținând unor grupuri vulnerabile, numărul de elevi din fiecare grup vulnerabil este următorul: Spațiul rezervat (liniile 6, 7 și 8 din tabelul de mai jos) conține, dacă este cazul, alte situații din unitate, cu precizarea caracteristicii grupului aparținător și a numărului de elevi:		
Formă învățământ	Grup Vulnerabil	În școală număr elevi	
		Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate
Învățământ cu frecvență (zi)	Elevi cu probleme deosebite de sănătate	267	0
Învățământ cu frecvență (zi)	Elevi instituționalizați sau în plasament familial	64	0

III. Condiții de acces la unitatea școlară unde este înscris elevul

D29	Distribuția elevilor în funcție de timpul mediu de deplasare la școală este (se vor estima condițiile de acces atât pentru elevii din școala coordonatoare, cât și pentru elevii din unitățile subordonate, numai pentru elevii de la învățământul forma "cu frecvența - zi"):			
	În grădiniță număr copii	În școală număr elevi	În grădiniță procente [%]	În școală procente [%]
sub 30 de minute	16	163	84.21	65.73
între 30 și 60 de minute	3	85	15.79	34.27
Total	19	248	100	100
Timp mediu	19.74	25.28		

D30	Distribuția elevilor din învățământul forma "cu frecvența - zi" din unitate aflați în următoarele situații (atât pentru elevii din școala coordonatoare, cât și pentru elevii din unitățile subordonate) este:	
	Număr elevi	Număr elevi procente [%]
Cu domiciliul în aceeași localitate cu școala:	66	26.61
Cu domiciliul în altă localitate, care fac navetă zilnică	125	50.40
Din alte localități care stau în gazdă sau la internat	57	22.98
Total	248	100

D31	Prezența mijloacelor de transport pentru deplasarea domiciliu-școală a cadrelor didactice și elevilor (se vor menționa toate situațiile existente):	
	Unitate coordonatoare	Structuri subordonate
Cu mijloace de transport în comun	permanent, cu orar adecvat programului școlii	
Fără mijloace de transport în comun	drum accesibil	

D32	Comunicarea dintre unitatea coordonatoare și structurile subordonate:
telefon	Da
fax	Da
e-mail	Da

IV. Baza materială

(1) Infrastructura școlară

D33	Spațiul de învățământ (numărul sălilor pentru toate tipurile de unități):					
	Număr săli					
	Unitate coordonatoare			Structuri subordonate		
	Utilizate pt. procesul propriu	Spațiu excedentar în conservare	Neutilizate din cauza stării tehnice	Utilizate pt. procesul propriu	Spațiu excedentar în conservare	Neutilizate din cauza stării tehnice
săli de clasă	37	0	0	0	0	0
laboratoare/ cabinete școlare	14	0	0	0	0	0

D34	Baza sportivă / sala de sport:
există	Da
utilizată pt. procesul propriu	Da

D36 Informații suplimentare privind grădinița

D36a	Grădinița funcționează:
în aceeași clădire cu alte niveluri / unități de învățământ	

D36b	În cazul grădiniței cu program prelungit (GPP) sau săptămânal (GPS), activitatea cu copiii se desfășoară:
Nici un răspuns selectat.	

(2) Servicii oferite de unitatea școlară (pentru toate tipurile de unități)

D37a	Unitatea dispune de următoarele servicii de masă și/sau cazare:
Nici un răspuns selectat.	

D37b	Dacă "Da", condițiile de masă și cazare sunt:
	Număr locuri

	Utilizate pt. procesul propriu	Închiriat altor unități de învățământ	Închiriat pt. beneficiari externi	Neutilizate, în conservare
Nici un răspuns selectat.				

D37c	Pregătirea hranei pentru cantină este asigurată prin:
Nici un răspuns selectat.	

D38a	Servicii medicale: unitatea dispune de cabinet medical
cabinet medical	Da

D38b	Dacă "Da", se va preciza
Asigurarea asistenței cu cadre medii sanitare	Da

D39a	Cabinet de asistență psihopedagogică
Cabinet de asistență psihopedagogică	Da

D39b	Dacă "Da", încadrarea școlii cu specialist (psiholog/ profesor defectolog/ logoped/ consilier etc) este:
Cu normă întreagă	Da

D40	În unitate este organizat program "After-school" (DA/NU):
Nu	

(3) Utilități

D41 Condiții din unitate (distinct pe școala coordonatoare și structuri)

D41a	Unitatea coordonatoare:
Curent electric	Da
Apă curentă	Da
Telefon	Da

D41b	Structuri subordonate:
Nici un răspuns selectat.	

(4) Elemente de dotare

D42a	Mobilierul din sălile de clasă în care se desfășoară activitatea didactică este fix sau mobil:
-------------	---

D42b	În cazul claselor cu mobilier fix, poziționarea majoritară a acestuia este:
-------------	--

Nici un răspuns selectat.

D44	Informații suplimentare privind grădinița:
Instalațiile sanitare sunt adaptate vârstei copiilor (dimensiune, amplasare etc.)	Da
Mobilierul este adaptat vârstei copilului	Da

(5) Resurse materiale

D45	Nivelul de dotare în ce privește resursele materiale și mijloacele de învățământ necesare procesului didactic din unitate:
Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate
dotare suficientă	

D49	Fondul de carte din biblioteca școlară este (apreciere):
Există un fond minim, care să acopere nevoile din unitate	

D50	Dacă există bibliotecă școlară, cum acoperă fondul de carte din biblioteca școlară nevoile unității
Biblioteca asigură necesarul de legi, materiale și alte documente adresate cadrelor didactice	Da

D51	Dacă există bibliotecă școlară, cine sunt utilizatorii bibliotecii
Elevii și cadrele didactice din unitatea coordonatoare	

D52	Numărul de terminale (desktop, laptop sau tablete) din școală și din unitățile subordonate este:		
	Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate	Total
Număr de terminale (desktop, laptop sau tablete) utilizate în administrație (cabinet director, cancelarie, secretariat, bibliotecă etc.)	12	0	12
Număr de terminale (desktop, laptop sau tablete) utilizate exclusiv de cadrele didactice	6	0	6
Număr de terminale (desktop, laptop sau tablete) utilizate în activități cu elevii și de către elevi	236	0	236
Număr de terminale (desktop, laptop sau tablete) cu acces la internet, utilizate în activități cu elevii și de către elevi	231	0	231
Total	254	0	254

D53	În ce privește utilizarea computerelor în procesul de învățământ, gradul de utilizare efectivă a computerelor, în raport cu numărul planificat de ore este (estimare):
Unitate coordonatoare	Structuri subordonate
75-90% din orele planificate	

D54	În ce privește utilizarea tehnologiei informaționale (TIC), se va preciza dacă unitatea școlară dispune de soft educațional pentru câteva discipline

D55	Unitatea a creat și gestionează un site internet al școlii
Da	

D56	În ce privește dotarea cu IT, se va preciza dacă în pregătirea și derularea activităților cu elevii în școala dvs. se folosesc:
filme pe CD/DVD, fotografii digitale	Da

platformă de e-learning	Da
-------------------------	----

V. Resursele umane

(1) Informații privind cadrele didactice din unitate

D57	Distribuția pe grade didactice a personalului didactic angajat în unitate (școala coordonatoare și structuri) în anul școlar curent:	
	Număr cadre didactice	Structură [%]
Număr cadre didactice cu doctorat	6	4.72
Număr cadre didactice cu gradul I	66	51.97
Număr cadre didactice cu gradul II	20	15.75
Număr cadre didactice cu definitivat	26	20.47
Număr cadre didactice fără definitivat	9	7.09
Total	127	100

D58	Cadrele didactice care predau în unitate (școala coordonatoare și structuri) în anul școlar curent:	
	Număr cadre didactice	Total unitate [%]
Numărul total de cadre didactice angajate în școală (pentru toate disciplinele)	127	100
Numărul de cadre didactice calificate	127	100
Numărul de cadre didactice care domiciliază în altă localitate decât școala în care predau (navetiști)	24	18.9
Numărul cadrelor didactice nou venite în școală	11	8.66
Numărul de cadre didactice colaboratori	0	0

(2) Informații privind acoperirea normelor didactice

D59	Acoperirea normelor didactice cu personal didactic angajat (unitate coordonatoare și structuri) în anul școlar curent:
	Număr cadre didactice
Numărul total de norme didactice (pentru toate disciplinele)	132.13

Numărul de norme acoperite cu personalul școlii în cadrul normei didactice	126.63
Numărul de norme acoperite cu personalul școlii la plata cu ora	5.50

D60	Acoperirea disciplinelor cu personal didactic titular:
Disciplină de studiu	Grad de acoperire
Alte	Acoperire integrală
Biologie, șt.naturii	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Chimie	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Consiliere	Acoperire integrală
Cultură civică	Acoperire integrală
Discipline de specialitate	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Discipline economice	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Educație antreprenorială	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Educație fizică	Acoperire integrală
Educație muzicală	Acoperire integrală
Educație plastică	Acoperire integrală
Educație tehnologică	Acoperire integrală
Educatoare	Acoperire integrală
Fizică	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Geografie	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Informatică, IT	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Invățător / institutor	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Istorie	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Limba latină	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Limba română	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Limbi moderne	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Maiștri instructori	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Matematică	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Puericultor	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Religie	Acoperire integrală
Științe socio-umane	Nu este cazul pentru unitatea evaluată

(3) Informații privind personalul auxiliar și nedidactic

D61	Acoperirea cu personal didactic auxiliar a posturilor rezultate din normativele în vigoare:
În grădiniță	În școală
sub normative	sub normative

D62	Acoperirea cu personal nedidactic a posturilor rezultate din normativele în vigoare:
În grădiniță	În școală
sub normative	sub normative

(4) Informații privind personalul de conducere

D63a	Informații privind personalul de conducere: număr de directori:
număr de directori conform normativelor	2
număr de directori existent în unitate	2

D63b	Informații privind directorii (pentru fiecare dintre directorii din unitate)			
	Calificare	Grad didactic	Vechimea didactică	Participarea la cursuri de formare în management
Director	Discipline de specialitate	Gradul I	27	Da
Director Adjunct	Discipline de specialitate	Gradul I	13	Da

(5) Formarea continuă

D64	Numărul de ore de participare a cadrelor didactice din unitate (școală coordonatoare și structuri) la programe de formare continuă acreditate:		
	Ore	Număr mediu ore pe cadru didactic	
Număr ore de participare	1658	13.06	

D65	Numărul cadrelor didactice din unitate (școală coordonatoare și structuri) care, în ultimii 3 ani au participat la sesiuni de formare pentru folosirea calculatorului și a altor mijloace electronice în procesul didactic (numărul de participanți la stagii de formare TIC):		
	Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate	Total
Numărul de participanți la stagii de formare TIC	25	0	25

Situații ale unității, din anul școlar anterior

D67 - Efectivele școlare pe niveluri de învățământ existente anul școlar anterior în unitate (școală coordonatoare și structuri):

D67a	Efective școlare din învățământul de zi, pe niveluri
	Număr elevi
Numărul de copii din învățământul preșcolar	19
Numărul de elevi din învățământul primar (CP-IV)	99
Numărul de elevi din învățământul gimnazial (V-VIII)	149
Total	267
Total grădiniță	19
Total niveluri școală	248
Total liceu	0
Total profesional	0

D67c	Efective școlare cuprinse în alte forme de învățământ (" A doua șansă", "Cu frecvență - seral", " Cu frecvență redusă") din școala coordonatoare și structuri
	Număr Elevi
Nici un răspuns selectat.	

VI. Participarea elevilor în anul școlar anterior

D68a	Dacă a existat nivelul preșcolar în anul școlar anterior, numărul total de zile absente este:
	Absente
Nici un răspuns selectat.	

D68b	Numărul de absențe ale elevilor din învățământul forma "cu frecvență-zi", în anul școlar anterior (număr ore de absență pe an):
	Absente
numărul de absențe motivate	3325
numărul de absențe nemotivate	2707
Total absențe pe an	6032
Număr mediu absențe pe copil	24.32

D69 - Efectivele școlare din anul școlar anterior, pe niveluri (școala coordonatoare și structuri):

D69a	Efectivele școlare din învățământul "cu frecvență-zi"					
	Înscriși la început	În evidență la sfârșit	Înscriși pe parcurs	Transferați	Elevi care au abandonat	Situație finală
Numărul de copii din învățământul preșcolar	16	19	3	0	0	19
Numărul de elevi din învățământul primar (CP-IV)	84	99	15	0	0	99
Numărul de elevi din învățământul gimnazial (V-VIII)	143	149	11	5	0	149
Total	243	267	29	5	0	267
Total grădiniță	16	19	3	0	0	19
Total niveluri școală	227	248	26	5	0	248

VII. Situația școlară la sfârșitul anului școlar precedent

(1) Flux școlar

D70 - Situația școlară a elevilor (total școala coordonatoare și structuri), la sfârșitul anului școlar anterior:

D70a	Situația elevilor din învățământul de zi				
	Situația la final de an, înaintea examenului de corigență			Situație finală, după examenul de corigență	
	Repetenți	Corigenți	Situație școlară neîncheiată	Repetenți după corigență	Situație școlară neîncheiată după corigență
Numărul de elevi din învățământul gimnazial (V-VIII)	1	1	0	1	0
Total	1	1	0	1	0

(2) Rezultate școlare pentru nivelurile existente în unitate la sfârșitul anului școlar anterior

D71	Distribuția elevilor cuprinși în învățământul primar, forma "cu frecvență-zi", în funcție de calificativele la sfârșitul anului școlar anterior:				
	Număr de elevi din clasele I-IV în distribuție pe discipline				
	Nesatisfăcător	Satisfăcător	Bine	Foarte bine	Total
Limbă și comunicare	0	11	15	73	99
Matematică	0	11	15	73	99

D72a	Distribuția elevilor cuprinși în învățământul forma "cu frecvență-zi", în funcție de mediile la sfârșitul anului școlar anterior, pe niveluri						
	Număr de elevi, pe grupe de medii						
	5 - 5,99	6 - 6,99	7 - 7,99	8 - 8,99	9 - 10	Situație neîncheiată	Total
Învățământul gimnazial	0	15	0	61	72	0	148

D72b	Distribuția elevilor cuprinși în alte forme de învățământ, în funcție de mediile la sfârșitul anului școlar anterior:						
	Număr de elevi, pe grupe de medii						
	5 - 5,99	6 - 6,99	7 - 7,99	8 - 8,99	9 - 10	Situație neîncheiată	Total
Nici un răspuns selectat.							

D73a	Numărul elevilor din unitate care au absolvit în anul școlar anterior (școala coordonatoare și structuri):	
	Nr absolvenți învățământ "cu frecvență zi"	Nr absolvenți alte forme
Numărul absolvenților învățământul primar (clasa a IV-a)	21	0
Numărul absolvenților de gimnaziu (clasa a VIII-a)	39	0
Numărul absolvenților de liceu - ciclu inferior (clasa a X-a)	8	0

(3) Rezultate la evaluări naționale susținute în anul școlar anterior

D79	Numărul absolvenților școlii din anul școlar anterior care se regăsesc în anul școlar curent în diferite unități de învățământ:	
	Învățământ "cu frecvență - zi"	Alte forme
Numărul de copii care au terminat nivelul preșcolar în anul școlar precedent	19	0
Numărul de copii care au finalizat grădinița în anul școlar anterior și care s-au înscris în clasa pregătitoare	19	0
Numărul elevilor care au absolvit clasa a IV-a în anul școlar precedent	21	0
Numărul absolvenților de clasa a IV-a ai acestei școli, care s-au înscris în clasa a V-a în orice unitate școlară	21	0

IX. Experiența în evaluări internaționale

România a participat la evaluări internaționale (PIRLS - investigarea nivelului de înțelegere a lecturii a elevilor de clasa a IV-a; TIMSS - investigarea achizițiilor elevilor de clasa a VIII-a la matematică și științe; PISA – evaluarea capacității tinerilor de 15 ani de a-și utiliza competențele de lectură, de matematică și de științe dobândite pe parcursul școlarizării obligatorii).

În legătură cu experiența unor astfel de evaluări, se va preciza dacă:

D80b	În școala au existat acțiuni de diseminare a informațiilor obținute din experiența participării României la astfel de evaluări (analize de obiective, de instrumente, de rezultate și/sau de aspecte metodologice specifice):
	Da

XI. Alte realizări în activitatea școlii

(1) Date referitoare la elevi

D82 - Ponderea absolvenților claselor terminale (VIII și/sau XII) care au beneficiat de consiliere / orientare școlară și profesională / asistență psihopedagogică pe parcursul celor patru ani de studiu, în vederea profesionalizării și/sau a continuării educației în ciclul următor (estimare):

Clasa a-VIII-a	Clasa a-XII-a
Niciunul	Niciunul

D83 - Număr de elevi care au obținut premii sau mențiuni la olimpiade, concursuri pe discipline, concursuri pe meserii, expoziții, concursuri sportive sau artistice, ca urmare a participării la aceste evenimente, începând cu faza județeană (municipiul București):

229

(2) Date referitoare la cadrele didactice

D84 - Numărul cadrelor didactice care au calitate de formatori (cu certificat / atestat):

17

D85 - Numărul cadrelor didactice din școală care sunt autori / coautori de manuale școlare sau auxiliare didactice cu ISBN / ISSN:

15

(3) Aspecte manageriale

D86 - Numărul de discipline opționale din oferta școlii:

20

PARTE A II-A

DESCRIEREA ACTIVITĂȚILOR DE ÎMBUNĂTĂȚIRE A CALITĂȚII REALIZATE

Activități de îmbunătățire a calității

Nr. crt.	Nume	Tip Activitate	Obiective	Data început	Data sfârșit
1	Existența progresului în asigurarea/dotarea spațiilor cu materiale și resurse necesare desfășurării optime a procesului de educare-recuperare	3, 3	1.Asigurarea de resurse materiale și piese de mobilier noi și moderne pentru activitățile de educație și terapie; 2.Asigurarea de echipamente funcționale, conectate la internet și updatate, necesare pentru organizarea si desfasurarea activitatilor cu suport informational	29.02.2024	31.08.2024

Responsabilități: Inginerul de sistem

Echipa administrativă

Serviciul de contabilitate

Indicatori realizare: ☐ Demersuri de obținere fonduri pentru achiziționarea de resurse și dotări prin fonduri europene sau de la bugetul local.

☐ Numărul de resurse achiziționate

☐ Nr de echipamente achizitionate pentru profesori și elevi

Comentarii:

- **Concluzii:** ☐ Profesori au semnalat in chestionare imbunatatirea bazei materiale cu scaune, mese, table digitale, videoproiectoare, acces la internet, calculatoare functionale in fiecare clasa sau cabinet.Este nevoi de asigurarea suportului tehnologic pentru copiii cu DMM gimnaziu există disciplina TIC, care presupune formarea unor competențe digitale.
☐ Se recomandă utilizarea TIC in învățare pentru interactivitate, stimulare senzoriala si cognitive, gratificare imediata, personalizarea demersului de invatare, etc.

- **Realizat în proporție de 100 %**

Lecții învățate: ☐ Tabletele primite nu pot fi utilizate la clasă pentru că se descarcă foarte repede, nu pot fi accesate programele utile pentru desfășurarea unor activități cu elevii, nu au internet și conectarea la internet pe tronsoane este foarte slabă ☐ Elevii cu nevoi speciale au nevoie de timp pentru exersare și condiții pentru aplicarea abilităților în facilitarea învățării; ☐ Formarea abilităților digitale îi inițiază pe elevi în accesarea unor platforme sau site-uri de care pot avea nevoie în viitor ca adulți. ☐ Nu toți elevii școlii pot fi inițiați în utilizarea resurselor informatice în învățare.					
2	Îmbunătățirea colaborării școală familie	5, 6	Implicarea părinților în propunerea, organizarea și realizarea unor activități școlare și extrașcolare în parteneriat cu aceștia în scopul îmbunătățirii colaborării școală familie. 2. Realizarea unor ateliere de educație parentală la propunerea părinților privind nevoile și modalitățile de lucru cu copiii cu CES.	08.01.2024	31.08.2024
Responsabilități: Responsabilii compartimentelor didactice Responsabilul școlii privind comunicarea cu familia Asistentul social al școlii Responsabilul CIEC					
Indicatori realizare: ☐ Nr de activități realizate; ☐ Nr de ateliere realizate ☐ Nr de părinți participanți la ateliere; ☐ Număr de clase / profesori implicați în activitățile de parteneriat; ☐ Nr de părinți implicați în activitățile realizate în parteneriat cu părinții;					
Comentarii:					
Concluzii: ☐ Atelierele de lucru au fost realizate la nivel de clasă pe nevoile părinților identificate, în cadrul întâlnirilor realizate de către diriginți ☐ Resursa umană/părinții în învățământul special are de multe ori caracteristici diferite, multiple (educație precară, nivel intelectual scăzut, statutul socio-familial dificil); ☐ Există receptivitate și interes din partea părinților pentru a participa la activități de educație parentală.					

Realizat în proporție de 100 %					
Lecții învățate: Lectii învățate ☐ Specificul școlii necesită activități de consiliere personalizate pe nevoile și problematica fiecărui copil, presupunând întâlniri cu frecvență mai mare în diferite forme (online, telefonic, fizic); ☐ Au fost realizarea un număr mare de activități cu părinții, dar nu toate au fost promovate; ☐ Prin implicare părinților în activitățile/proiectele educative se poate contribui la educația parentală; ☐ Părinții au nevoie de suport și sprijin pentru a coopera cu școala în recuperarea și educarea copiilor; ☐ Dirigintii asigură colaborarea cu părinții prin sedintele de consiliere unu la unu, implicarea în activitățile clasei, implicarea în ateliere de dezvoltare emoțională;					
3	Susținerea activității instructiv-educative și terapeutic-recuperatorii și a serviciilor de sprijin educațional cu suportul curricular necesar	1, 1	1. Creșterea numărului de materiale suport realizate pentru activitățile de educație, terapie sau sprijin educațional, adecvate tipului, gradului de deficiență și nevoilor personalizate ale elevilor	01.02.2024	31.08.2024
Responsabilități: -fiecare cadru didactic în parte -responsabilul cu formarea continuă ☐ Echipa de curriculum ☐ Responsabilii pe compartimente					
Indicatori realizare: ☐ Demersuri de obținere fonduri pentru achiziționarea de echipamente prin fonduri europene sau de la bugetul local. ☐ Nr de device-uri aflate în custodia părinților pentru activitățile online cu elevii; ☐ Nr de echipamente care există în unitate, funcționează și îndeplinesc condițiile desfășurării activităților online (internet, cameră video, microfon, viteză optimă). ☐ Nr de echipamente achiziționate pentru profesori și elevi					
Comentarii:					
Concluzii: ☐Creșterea implicării profesorilor prin aplicarea deprinderilor formate și a resurselor și aplicațiilor învățate; ☐Se recomandă continuarea promovării bunelor practici din activitatea didactică realizată online ☐Existența bazei de date a facilitat accesul la resurse valoroase pentru toate tipurile de servicii oferite de școala noastră; ☐Apel național pentru realizarea echipelor de lucru pentru diferite metodologii ☐Relevanța materialelor elaborate ☐Oportunitate: Apel național pentru realizarea echipelor de lucru pentru diferite metodologii					
Realizat în proporție de 100 %					

- **Lecții învățate:** ☐ Există retineri în promovarea ideilor și resurselor practice utilizate pentru activitățile online sau mixt; condiționate de resursele existente;
☐ Aplicațiile și platformele pot genera resurse utile pentru o multitudine de domenii și în diferite scopuri;
☐ Echipamentele și suportul tehnic (pentru elevi) necesare în desfășurarea activităților online/la distanță au contribuit la îmbunătățirea acestor activități.
☐ Problematika în schimbare a copiilor care fac obiectul scolii noastre, determina ca materialele sa fie utile pentru colective/grupe specifice;
☐ Aplicațiile și platformele pot genera resurse utile pentru o multitudine de domenii și în diferite scopuri;
☐ Este nevoie de realizarea de colective de lucru pentru elaborare de mai multe instrumente și auxiliare proprii; Este nevoie de realizarea de colective de lucru pentru elaborare de mai multe instrumente și auxiliare proprii;

Activități de evaluare internă

Nr. crt.	Nume	Tip Cercetare	Obiective	Data început	Data sfârșit
1	Evaluarea utilizării bunelor practici în activități instructiv-educative și terapeutic-recuperatorii și a serviciilor de sprijin educational	Eficacitate educațională pe disciplina Z	1. Valorificare a pe parcursul anului școlar 2023-2024 a bunelor practici interne privind serviciile instituției (învățare, terapie, evaluare, cercetare, aplicare,) și din alte instituții de profil, în activități de diseminare, prezentare, promovare a scolii.	03.11.2023	31.08.2024

Responsabilități: ☐ CEAC

☐ Responsabil comisia de mentorat

Indicatori realizare: ☐ Asigurarea reprezentativității eșantionului

- ☐ Relevanța propunerilor de formare colectate
- ☐ Nr de schimburi de experienta, workshopuri si cursuri la care au participat profesorii;
- ☐ Număr de activitati de Promovare a bunelor practici

Comentarii:

- **Concluzii:** În ceea ce privește oferta educațională
 - ☐ S-a urmărit creșterea calității activităților în școală prin introducerea unui număr de discipline opționale în cadrul unei arii curriculare, integrate sau în cadrul unei arii curriculare.
 - ☐ Au fost elaborate și aplicate instrumente de diagnoză a nevoilor/preferințelor elevilor/părinților, datele obținute fiind prelucrate iar respectivele nevoi/preferințe sintetizate, uluându-se decizia de introducere (sau nu) a disciplinelor opționale avute în vedere.
 - ☐ Autoevaluarea arată că disciplinelor propuse și introduse au fost derulate, elevii participând la aceste activități, nefiind înregistrate multe absențe, iar achizițiile elevilor au fost ilustrate cu rezultatele obținute de elevi la concursuri și competiții.
 - ☐ Atât părinții cât și elevii au menționat în chestionarele de satisfacție ca sunt mulțumiți de implicarea în aceste opționale, urmând ca decizia de revizuire să se refere, pe baza datelor obținute, la menținerea sau modificarea la disciplinele opționale respective.
 - Creșterea calității prin utilizarea mediilor digitale de învățare:
 - ☐ În urma aplicării instrumentelor elaborate pentru autoevaluare s-au identificat nevoile (rezultate din curriculum sau din preferințele beneficiarilor) și resursele disponibile funcționale (hard, soft, pregătirea adecvată a cadrelor didactice etc.).
 - ☐ Pe baza datelor culese, au fost identificate mai multe nevoi: achiziție de echipamente sau soft educațional, de pregătire a cadrelor didactice, de accesare a unor biblioteci virtuale etc.)
 - ☐ Echipamentele și softurile existente nu acoperă paleta largă de nevoi educaționale și terapeutice ceea ce presupune înlocuirea bazei de echipamente și de softuri educaționale.
 - ☐ Părinții au răspuns solicitărilor școlii și au asigurat supravegherea copiilor în timpul activităților
 - ☐ E necesară implicarea mai responsabilă a diriginților în completarea chestionarelor de satisfacție pentru elevi și părinți
- **Realizat în proporție de 100 %**
- **Lecții învățate:** ☐ Activitatea s-a desfășurat bazându-se pe munca de echipă;
 - ☐ Există mai mult interes pentru promovarea, diseminarea și participarea la activități de valorificare a bunelor practici; numărul persoanelor implicate și participante la astfel de activități fiind în creștere;
 - ☐ A crescut numărul diseminărilor în școală și online, pentru elevi, părinți, profesori și parteneri educaționali.

PARTEA A III-A

NIVELUL DE REALIZARE A INDICATORILOR DE PERFORMANȚĂ, CONFORM STANDARDELOR DE ACREDITARE ȘI DE EVALUARE PERIODICĂ (H.G. nr. 21/18.01.2007) și STANDARDELE DE REFERINȚĂ

Nr. crt.	Indicator	Nesatisfactor	Satisfactor	Bine	Foarte bine	Excelent
Învățământul prescolar						
DOMENIU Capacitate instituțională						
Subdomeniu Baza materială						
1	Dotarea spațiilor școlare				X	
2	Existența și caracteristicile spațiilor școlare				X	
Subdomeniu Resursele umane și capacitatea instituției de atragere a resurselor umane din afara instituției și din afara țării, în condițiile legii						
1	Managementul personalului didactic, de conducere, didactic auxiliar și nedidactic				X	
Subdomeniu Structuri instituționale, administrative și manageriale						
1	Asigurarea sănătății și securității tuturor celor implicați în activitatea școlară				X	
2	Asigurarea serviciilor de orientare și consiliere pentru elevi				X	
3	Existența și funcționarea sistemului de comunicare internă și externă și de gestionare a informației				X	
4	Existența, structura și conținutul documentelor proiective: planul de dezvoltare și planul managerial				X	
5	Organizarea internă și funcționarea curentă a unității de învățământ				X	
DOMENIU Eficacitate educațională						
Subdomeniu Activitatea financiară a organizației						
1	Constituirea bugetului unității de învățământ și execuția bugetară				X	
Subdomeniu Angajabilitatea						
1	Urmărirea traiectului școlar și/sau profesional ulterior al absolvenților				X	
Subdomeniu Conținutul programelor de studiu						
1	Definirea și promovarea ofertei educaționale				X	
2	Proiectarea curriculum-ului și planificarea activităților de învățare				X	
3	Realizarea activităților de învățare, asigurarea participării și obținerea stării de bine				X	
Subdomeniu Rezultatele învățării						
1	Rezultatele obținute (participarea școlară, rezultatele învățării și starea de bine)				X	

DOMENIU Managementul calității					
Subdomeniu Accesibilitatea resurselor adecvate învățării					
1	Optimizarea accesului la resursele educaționale				X
Subdomeniu Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare					
1	Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare				X
Subdomeniu Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității					
1	Constituirea bazei de date a unității de învățământ				X
Subdomeniu Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii					
1	Constituirea și funcționarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calității				X
Subdomeniu Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral					
1	Evaluarea calității activității corpului profesoral				X
Subdomeniu Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării, inclusiv de către elevi					
1	Optimizarea evaluării rezultatelor învățării				X
Subdomeniu Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate					
1	Revizuirea ofertei educaționale și a PDI/PAS				X
Subdomeniu Strategii și proceduri pentru asigurarea calității					
1	Dezvoltarea profesională a personalului				X
2	Realizarea autoevaluării instituționale și asigurarea internă a calității conform prevederilor legale				X
Subdomeniu Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și, după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite					
1	Asigurarea accesului la oferta educațională a școlii				X
Învățământul primar					
DOMENIU Capacitate instituțională					
Subdomeniu Baza materială					
1	Dotarea spațiilor școlare				X
2	Existența și caracteristicile spațiilor școlare				X
Subdomeniu Resursele umane și capacitatea instituției de atragere a resurselor umane din afara instituției și din afara țării, în condițiile legii					
1	Managementul personalului didactic, de conducere, didactic auxiliar și nedidactic				X

Subdomeniu Structuri instituționale, administrative și manageriale					
1	Asigurarea sănătății și securității tuturor celor implicați în activitatea școlară				X
2	Asigurarea serviciilor de orientare și consiliere pentru elevi				X
3	Existența și funcționarea sistemului de comunicare internă și externă și de gestionare a informației				X
4	Existența, structura și conținutul documentelor proiective: planul de dezvoltare și planul managerial				X
5	Organizarea internă și funcționarea curentă a unității de învățământ				X
DOMENIU Eficacitate educațională					
Subdomeniu Activitatea financiară a organizației					
1	Constituirea bugetului unității de învățământ și execuția bugetară				X
Subdomeniu Angajabilitatea					
1	Urmărirea traiectului școlar și/sau profesional ulterior al absolvenților				X
Subdomeniu Conținutul programelor de studiu					
1	Definirea și promovarea ofertei educaționale				X
2	Proiectarea curriculum-ului și planificarea activităților de învățare				X
3	Realizarea activităților de învățare, asigurarea participării și obținerea stării de bine				X
Subdomeniu Rezultatele învățării					
1	Rezultatele obținute (participarea școlară, rezultatele învățării și starea de bine)				X
DOMENIU Managementul calității					
Subdomeniu Accesibilitatea resurselor adecvate învățării					
1	Optimizarea accesului la resursele educaționale				X
Subdomeniu Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare					
1	Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare				X
Subdomeniu Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității					
1	Constituirea bazei de date a unității de învățământ				X
Subdomeniu Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii					
1	Constituirea și funcționarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calității				X
Subdomeniu Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral					
1	Evaluarea calității activității corpului profesoral				X

Subdomeniu Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării, inclusiv de către elevi					
1	Optimizarea evaluării rezultatelor învățării				X
Subdomeniu Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate					
1	Revizuirea ofertei educaționale și a PDI/PAS				X
Subdomeniu Strategii și proceduri pentru asigurarea calității					
1	Dezvoltarea profesională a personalului				X
2	Realizarea autoevaluării instituționale și asigurarea internă a calității conform prevederilor legale				X
Subdomeniu Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și, după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite					
1	Asigurarea accesului la oferta educațională a școlii				X
Învățământul secundar inferior (gimnaziu)					
DOMENIU Capacitate instituțională					
Subdomeniu Baza materială					
1	Dotarea spațiilor școlare				X
2	Existența și caracteristicile spațiilor școlare				X
Subdomeniu Resursele umane și capacitatea instituției de atragere a resurselor umane din afara instituției și din afara țării, în condițiile legii					
1	Managementul personalului didactic, de conducere, didactic auxiliar și nedidactic				X
Subdomeniu Structuri instituționale, administrative și manageriale					
1	Asigurarea sănătății și securității tuturor celor implicați în activitatea școlară				X
2	Asigurarea serviciilor de orientare și consiliere pentru elevi				X
3	Existența și funcționarea sistemului de comunicare internă și externă și de gestionare a informației				X
4	Existența, structura și conținutul documentelor proiective: planul de dezvoltare și planul managerial				X
5	Organizarea internă și funcționarea curentă a unității de învățământ				X
DOMENIU Eficacitate educațională					
Subdomeniu Activitatea financiară a organizației					
1	Constituirea bugetului unității de învățământ și execuția bugetară				X
Subdomeniu Angajabilitatea					
1	Urmărirea traiectului școlar și/sau profesional ulterior al absolvenților				X

Subdomeniu Conținutul programelor de studiu					
1	Definirea și promovarea ofertei educaționale				X
2	Proiectarea curriculum-ului și planificarea activităților de învățare				X
3	Realizarea activităților de învățare, asigurarea participării și obținerea stării de bine				X
Subdomeniu Rezultatele învățării					
1	Rezultatele obținute (participarea școlară, rezultatele învățării și starea de bine)				X
DOMENIU Managementul calității					
Subdomeniu Accesibilitatea resurselor adecvate învățării					
1	Optimizarea accesului la resursele educaționale				X
Subdomeniu Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare					
1	Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare				X
Subdomeniu Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității					
1	Constituirea bazei de date a unității de învățământ				X
Subdomeniu Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii					
1	Constituirea și funcționarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calității				X
Subdomeniu Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral					
1	Evaluarea calității activității corpului profesoral				X
Subdomeniu Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării, inclusiv de către elevi					
1	Optimizarea evaluării rezultatelor învățării				X
Subdomeniu Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate					
1	Revizuirea ofertei educaționale și a PDI/PAS				X
Subdomeniu Strategii și proceduri pentru asigurarea calității					
1	Dezvoltarea profesională a personalului				X
2	Realizarea autoevaluării instituționale și asigurarea internă a calității conform prevederilor legale				X
Subdomeniu Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și, după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite					
1	Asigurarea accesului la oferta educațională a școlii				X

PARTE A IV-A

PLANUL DE ÎMBUNĂTĂȚIRE A CALITĂȚII EDUCAȚIEI OFERITE PENTRU ANUL ȘCOLAR

URMĂTOR

Activități de îmbunătățire a calității:

Nr. crt.	Nume	Tip Activitate	Obiective	Data început	Data sfârșit
1	Existența progresului în asigurarea/dotarea spațiilor cu materiale și resurse necesare desfășurării optime a procesului de educare-recuperare	6, 3	1.Asigurarea de resurse materiale și piese de mobilier noi și moderne pentru activitățile de educație și terapie; 2.Asigurarea de echipamente funcționale, conectate la internet și updatate, necesare pentru organizarea si desfasurarea activitatilor cu suport informational	31.10.2024	31.08.2025
Responsabilități: Inginerul de sistem Echipa administrativă Serviciul de contabilitate					
Indicatori realizare: ☐ Demersuri de obținere fonduri pentru achiziționarea de resurse și dotări prin fonduri europene sau de la bugetul local. ☐ Numărul de resurse achiziționate ☐ Nr de echipamente achizitionate pentru profesori și elevi					
Detalii: 1.Achiziționare de resurse materiale noi (pentru cabinete, clase, cercuri școlare și activități extrașcolare) optim de device-uri care; 2.Asigurarea de mobilier funcțional și modular pentru toate sălile de clasă; 3.Achizitionarea de echipamente specifice pentru fiecare clasă și cabinet în parte necesare desfășurării activităților cu suport informational					

2	Îmbunătățirea colaborării școală familie	4, 6	1. Implicarea părinților în propunerea, organizarea și realizarea unor activități școlare și extrașcolare în parteneriat cu aceștia în scopul îmbunătățirii colaborării școală familie. 2. Realizarea unor ateliere de educație parentală la propunerea parintilor privind nevoile și modalitățile de lucru cu copiii cu CES.	31.10.2024	31.08.2025
Responsabilități: Responsabilii compartimentelor didactice Responsabilul școlii privind comunicarea cu familia Asistentul social al școlii Responsabilul CIEC					
Indicatori realizare: ☐ Nr de activități realizate; ☐ Nr de ateliere realizate ☐ Nr de părinți participanți la ateliere; ☐ Număr de clase /profesori implicați în activitățile de parteneriat; ☐ Nr de părinți implicați în activitățile realizate în parteneriat cu părinții;					
Detalii: 1. Identificarea modalităților optime de realizare a parteneriatelor cu părinții 2. Stabilirea temelor pentru parteneriatele cu părinții 3. Stabilirea termenelor și a modalităților de implicare a părinților în activități 4. Promovarea și valorificarea bunelor practici 1. Identificarea modalităților optime de realizare a atelierelor parentale 2. Identificarea persoanelor resursă care vor realiza activități cu părinții la nivelul școlii. 3. Identificarea nevoilor părinților în înțelegerea, sprijinul și intervenția lor privind recuperarea copilului 4. Realizarea calendarului desfășurării activităților 5. Realizarea atelierelor cu părinții. 6. Promovarea și valorificarea bunelor practici în activitățile de consiliere și colaborare cu părinții.					

3	Susținerea activității instructiv-educative și terapeutic-recuperatorii și a serviciilor de sprijin educațional cu suportul curricular necesar	1, 1	1. Creșterea numărului de materiale suport realizate pentru activitățile de educație, terapie sau sprijin educațional, adecvate tipului, gradului de deficiență și nevoilor personalizate ale elevilor	31.10.2024	31.08.2025
Responsabilități: ☐ Echipa de curriculum ☐ Responsabilii pe compartimente					
Indicatori realizare: ☐ Nr de resurse realizate; ☐ Nr de resurse cu ISBN realizate ☐ Nr de RED-uri realizate ☐ Tipuri de materiale realizate					
Detalii: 1.Elaborare de auxiliare, ghiduri, manuale școlare și/sau resurse curriculare inclusiv resurse RED pentru realizarea activităților instructiv educative și terapeutice specifice școlii;					

Activități de evaluare internă:

Nr. crt.	Nume	Tip Cercetare	Obiective	Data început	Data sfârșit
1	Evaluarea utilizării bunelor practici în activitățile școlii	Chestionar de evaluare a ofertei educaționale	1.Valorificarea pe parcursul anului școlar 2024-2025 implementării bunelor practici privind serviciile instituției (învățare, terapie, evaluare, cercetare, aplicare,)	01.11.2024	31.08.2025
Responsabilități: CEAC CIEC Echipa manageriala					
Indicatori realizare: Asigurarea reprezentativității eșantionului Număr de activitati de promovare a bunelor practici					
Aspecte reținute: 1.Includerea concluziilor obținute în descrierea activităților de imbunatatire din anul școlar trecut pentru anul școlar următor					

Școala Gimnazială Specială "Constantin Păunescu", Iași

Director,

Responsabil CEAC,